

الخطة التدريبية

أساسيات القيادة الاستراتيجية والتنفيذية

تتضمن الخطة توزيع موضوعات البرنامج على خمسة أيام، مع الأهداف اليومية والجلسات والأنشطة ومخرجات التعلم والتقييم التكويني.

بيانات التنفيذ

البيان	التفصيل
المدة	٥ أيام x ٣ ساعات يوميًا؛ الإجمالي ١٥ ساعة تشمل الاستراحات.
التوزيع اليومي	١٦٠ دقيقة تعلم وتطبيق، و ٢٠ دقيقة استراحة.
نمط التنفيذ	حضورى أو افتراضى متزامن.
الفئة المستهدفة	المديرون التنفيذيون ومديرو الإدارات ورؤساء الأقسام، والقيادات الوسطى والمشرفون والمرشحون للمناصب القيادية، ومديرو الاستراتيجية والأداء والتميز والتحول والمشروعات.
حجم المجموعة	من ١٢ إلى ٢٤ مشاركًا.

الهدف العام

بنهاية البرنامج: يكون المشاركون قادرًا على ممارسة أساسيات القيادة الاستراتيجية والتنفيذية بفاعلية، وتحليل البيئة، وصناعة قرارات رشيدة، وتحويل التوجهات إلى أهداف ومبادرات قابلة للقياس، وقيادة الفرق ومراجعة الأداء لتحقيق نتائج مؤسسية مستدامة.

متطلبات الالتحاق

- خبرة عملية في إدارة فريق أو مبادرة أو وحدة تنظيمية، أو الاستعداد لتولي دور قيادي.
- إحضار تحدٍ مؤسسي حقيقي يمكن استخدامه دون مشاركة معلومات سرية.
- إكمال الاختبار القبلي ونموذج التوقعات قبل بدء اليوم الأول.

الأهداف وخطة التنفيذ العامة

- يميّز بدقة بين أدوار القيادة الاستراتيجية والتنفيذية والإدارة التشغيلية من خلال تحليل موقف قيادي.
- يحلل البيئة الداخلية والخارجية مستخدماً PESTEL و SWOT ويستخلص ثلاث قضايا استراتيجية ذات أولوية.
- يقارن بين بدائل قرار قيادي باستخدام معايير موزونة ويوثق الافتراضات والمخاطر.
- يصوغ هدفين تنفيذيين وفق SMART أو OKR ويربطهما بأولوية استراتيجية.
- يبني بطاقة مبادرة تتضمن النطاق والمالك والمعالج والموارد والمخاطر ومؤشرات النجاح.
- يحدد مؤشرات رائدة ومتأخرة، ويكتب تعريفاً تشغيلياً واضحاً لكل مؤشر.
- يختار أسلوب قيادة وتفويض مناسباً لمستوى جاهزية الفريق والموقف.
- يجري محادثة أداء قصيرة تجمع بين الوضوح والاستماع والمساءلة.
- يصمم إيقاع مراجعة أداء يحدد القرارات والتعصيد والتعلم.
- يقدم مشروعاً ختامياً متكاملًا يحقق ٧٠٪ فأعلى وفق سلم التقدير.

التوزيع العام

اليوم	المحور	المخرج التطبيقي
١	القيادة التنفيذية والتفكير الاستراتيجي	بوصلة القيادة وصياغة قضية استراتيجية
٢	التحليل الاستراتيجي وصناعة القرارات القيادية	تحليل بيئي ومصفوفة قرار
٣	تحويل الاستراتيجية إلى خطط وأهداف قابلة للتنفيذ	خريطة أهداف وبطاقة مبادرة
٤	قيادة الفرق والأداء وتحقيق النتائج	خطة تمكين ومحادثة أداء
٥	قياس الأداء الاستراتيجي والتميز والاستدامة	لوحة مؤشرات وعرض المشروع

منهجية التدريب

مدخلات علمية مركزة ٣٠٪، تطبيقات وتمارين ٤٠٪، نقاش وتعلم أقران ١٥٪، قياس وتأمل ١٥٪.

اليوم الأول القيادة التنفيذية والتفكير الاستراتيجي

مخرج اليوم: بوصلة القيادة وصياغة قضية استراتيجية

الهدف اليومي

تميز الأدوار القيادية وتطبيق عدسات التفكير الاستراتيجي وصياغة قضية ذات قيمة.

الجدول الزمني

الفترات بالدقائق من بداية اليوم؛ إجمالي اليوم ١٨٠ دقيقة تشمل الاستراحة.

الزمن	الموضوع	أسلوب/مخرج
١٠-٠٠	افتتاح وربط التوقعات	سؤال افتتاحي
٥٠-١٠	من الإدارة إلى القيادة التنفيذية	تصنيف مواقف
٩٠-٥٠	التفكير الاستراتيجي	تمرين عدسات القائد
١١٠-٩٠	استراحة	—
١٥٠-١١٠	الهوية والقيمة	ورقة بوصلة القيادة
١٧٥-١٥٠	حالة: أولويات متنافسة	قرار جماعي
١٨٠-١٧٥	بطاقة خروج	تحقق فردي

النشاط الرئيس

عدسات القائد وبوصلة القيادة

يعمل المشاركون في مجموعات على موقف مدير جديد أمام خمس أولويات متنافسة. يصنفون القرارات حسب المستوى، ثم يكتب كل مشارك قضية استراتيجية في جملة: الوضع + الفجوة + الأثر + سؤال القرار.

المخرج: قضية محددة وبوصلة قيادة شخصية.

التقييم التكويني

تحقق التعلم: يصنف المشاركون ثلاثة مواقف إلى استراتيجي/تنفيذي/تشغيلي ويبرر تصنيفًا واحدًا. معيار الإتقان: ٢ من ٣ مع تبرير منطقي.

اليوم الثاني التحليل الاستراتيجي وصناعة القرارات القيادية

مخرج اليوم: تحليل بيئي ومصفوفة قرار

الهدف اليومي

تحليل السياق بالأدلة وتقييم البدائل واتخاذ قرار موثق.

الجدول الزمني

الفترات بالدقائق من بداية اليوم؛ إجمالي اليوم ١٨٠ دقيقة تشمل الاستراحة.

الزمن	الموضوع	أسلوب/مخرج
١٠-٠٠	استرجاع وربط	اختبار دقيقتين
٥٠-١٠	PESTEL ومسح البيئة	فرق تحليل
٩٠-٥٠	الداخل وSWOT	صياغة قضايا
١١٠-٩٠	استراحة	—
١٥٠-١١٠	عملية القرار والتحيزات	مصفوفة قرار
١٧٥-١٥٠	حالة توسع إقليمي	عرض وتنفيذ
١٨٠-١٧٥	بطاقة خروج	تحقق فردي

النشاط الرئيس

مجلس القرار

تحلل الفرق حالة شركة خدمات تفكر في التوسع إلى مدينة جديدة. تنجز PESTEL وSWOT، ثم تقارن ثلاثة بدائل وفق خمسة معايير موزونة، وتعرض القرار مع مخاطره وافترضاته.

المخرج: مصفوفة قرار ومذكرة توصية من ٩٠ ثانية.

التقييم التكويني

تحقق التعلم: يفحص المدرب مصفوفة القرار: وضوح المشكلة، بدائل حقيقية، معايير غير متداخلة، مجموع الأوزان ١٠٠٪، وتوثيق المخاطر.

اليوم الثالث تحويل الاستراتيجية إلى خطط وأهداف قابلة للتنفيذ

مخرج اليوم: خريطة أهداف وبطاقة مبادرة

الهدف اليومي

صياغة أهداف مترابطة وتصميم مبادرة قابلة للحوكمة.

الجدول الزمني

الفترات بالدقائق من بداية اليوم؛ إجمالي اليوم ١٨٠ دقيقة تشمل الاستراحة.

الزمن	الموضوع	أسلوب/مخرج
١٠-٠٠	تهيئة	ربط القضية بالهدف
٥٠-١٠	خريطة الأهداف	بناء سلسلة نتائج
٩٠-٥٠	SMART و OKR	إعادة صياغة
١١٠-٩٠	استراحة	—
١٥٠-١١٠	بطاقة المبادرة	تصميم تطبيقي
١٧٥-١٥٠	سوق المبادرات	مراجعة أقران
١٨٠-١٧٥	بطاقة خروج	تحقق فردي

النشاط الرئيس

مختبر تحويل الاستراتيجية

تحول كل مجموعة أولوية مثل تحسين تجربة العميل إلى سلسلة أهداف، ثم تصوغ OKR وبطاقة مبادرة. تتبادل المجموعات المراجعة باستخدام أسئلة: هل النتيجة قابلة للقياس؟ هل علاقة السبب منطقية؟

المخرج: خريطة أهداف وبطاقة مبادرة محسنة.

التقييم التكويني

تحقق التعلم: مراجعة ثنائية لهدف ومبادرة وفق قائمة تحقق من خمس نقاط. الإتيقان: أربع نقاط فأعلى.

اليوم الرابع قيادة الفرق والأداء وتحقيق النتائج

مخرج اليوم: خطة تمكين ومحادثة أداء

الهدف اليومي

مواعمة الفريق والتفويض وإجراء محادثة أداء بناءة.

الجدول الزمني

الفترات بالدقائق من بداية اليوم؛ إجمالي اليوم ١٨٠ دقيقة تشمل الاستراحة.

الزمن	الموضوع	أسلوب/مخرج
١٠-٠٠	تهيئة	استبيان فريق
٥٠-١٠	المواعمة والأدوار	ميثاق مصغر
٩٠-٥٠	التفويض والتمكين	سلم التفويض
١١٠-٩٠	استراحة	—
١٥٠-١١٠	محادثات الأداء	محاكاة ثلاثية
١٧٥-١٥٠	حالة تعثر فريق	خطة تدخل
١٨٠-١٧٥	بطاقة خروج	تحقق فردي

النشاط الرئيس

محاكاة محادثة الأداء

ثلاثيات بأدوار قائد/موظف/ملاحظ. يجري القائد محادثة حول تأخر متكرر باستخدام SBI، ثم يشخص العائق ويتفق على خطوة وموعد. يدور المشاركون بين الأدوار.

المخرج: محادثة موثقة وتغذية راجعة سلوكية.

التقييم التكويني

تحقق التعلم: بطاقة ملاحظة للمحاكاة: وصف سلوك محدد، بيان الأثر، سؤال استكشافي، اتفاق قابل للقياس، موعد متابعة.

اليوم الخامس قياس الأداء الاستراتيجي والتميز والاستدامة

مخرج اليوم: لوحة مؤشرات وعرض المشروع

الهدف اليومي

تعريف مؤشرات وبناء مراجعة أداء وخطة استدامة.

الجدول الزمني

الفترات بالدقائق من بداية اليوم؛ إجمالي اليوم ١٨٠ دقيقة تشمل الاستراحة.

الزمن	الموضوع	أسلوب/مخرج
١٠-٠٠	تهيئة	تميز رائد/متأخر
٥٠-١٠	تصميم المؤشرات	بطاقات تعريف
٩٠-٥٠	لوحة ومراجعة أداء	اجتماع محاكاة
١١٠-٩٠	استراحة	—
١٣٥-١١٠	التميز والاستدامة	خطة ٩٠-٦٠-٣٠
١٧٠-١٣٥	عروض المشاريع	Rubric
١٨٠-١٧٠	اختبار بعدي والتزام	إغلاق

النشاط الرئيس

غرفة مراجعة الأداء

تستلم الفرق لوحة فيها مؤشرات حمراء وخضراء ومعلومات ناقصة. تميز الإشارة من العرض، تطلب بيانات لازمة، تقرر إجراء ومالكًا وموعدًا، ثم تعرض مشروعه الختامي.

المخرج: سجل قرارات وخطة ٩٠-٦٠-٣٠ يومًا.

التقييم التكويني

تحقق التعلم: اختبار سريع: تصنيف ستة مؤشرات إلى رائدة/متأخرة، ثم تبرير اختيارين. الإتيقان: ٥ من ٦.